|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **INSTITUT TEKNOLOGI DEL** | Kode/No : |
|  |
|  |
| Tanggal: |
|  |
|  | **SOP MENGENGREK PALEM** | Revisi : |
|  |
|  | Halaman: … dari … |
|  |
|  |  |

1. **Tujuan**

Supaya palem kelihatan rapi

1. **Ruang lingkup**

Mengegrak dahan palem yang menguning dan buah yang sudah tumbuh serta membuang pelepah dan buah palem.

1. **Tanggungjawab**

Staf Gardener bertanggungjawab dan memiliki jadwal mengegrek palem (bersifat kondisif). Koordinator Gardener bertanggungjawab memberikan laporan kepada Direktur Keuangan dan Sumber Daya Manusia.

1. **Uraian prosedur** 
   * Pekerjaan ini dilaksakan ketika pelepah palem banyak yang sudah berwarna kuning dan berbuah
   * Pengerjaan kegiatan ini bersifat kondisif
   * Pekerjaan ini meliputi: mengegrek pelepah palam yang menguning dan buah dengan menggunakan egrek. Sampah dibuang ke Rusunawa I atau Rusunawa III
2. **Lampiran**

-

SOP Mengengrek palem-Unit Taman Hal 1 dari 1